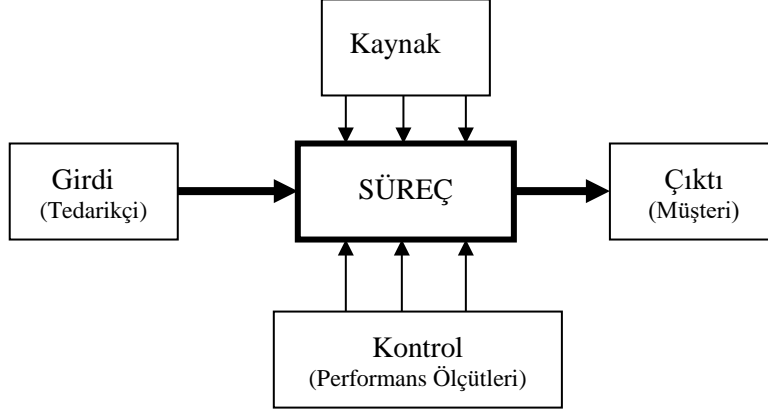




13/B-4 GÖREVLENDİRİLEN PERSONELİN BAŞLAMA VEYA AYRILMA İŞLEMLERİ İŞ SÜRECİ

Doküman No	SKS-02.İA-10
Yayın Tarihi	04.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	0
Sayfa	1 / 2



Sürecin Girdileri: Belgenet üzerinden Başkanlığa görevlendirme/ayrılış evrağının gelmesi.

Sürecin Çıktıları: İlgili personelin başlangıç/ayrılış işleminin yapılması.

Sürecin Kaynakları: Personel Otomasyon Sistemi (ORACLE) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Süreç Performans Kriterleri: İlgili personelin başlangıç/ayrılış işleminin başarıyla yapılması.



13/B-4 GÖREVLENDİRİLEN PERSONELİN BAŞLAMA VEYA AYRILMA İŞLEMLERİ İŞ SÜRECİ

Doküman No	SKS-02.İA-10
Yayın Tarihi	04.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	0
Sayfa	2 / 2

