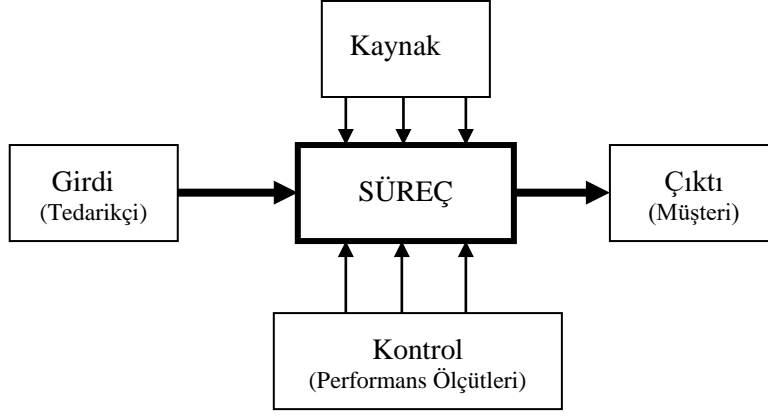




# TAHAKKUK İŞ SÜRECİ

Doküman No	SKS-06.İA-04
Yayın Tarihi	04.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	0
Sayfa	1 / 2



**Sürecin Girdileri:** Taşınır kayıt kontrol biriminden fatura, mal kabul tutanağı ve taşınır işlem fişi

**Sürecin Çıktıları:** Ödeme Emri Belgesi

**Sürecin Kaynakları:** 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU & Hazine ve Maliye Bakanlığı Mali Yönetim Sistemi

**Süreç Performans Kriterleri:** Ödemenin yüklenici hesabına geçmesi



# TAHAKKUK İŞ SÜRECİ

Doküman No	SKS-06.İA-04
Yayın Tarihi	04.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	0
Sayfa	2 / 2

Süreç Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Taşınır kayıt kontrol biriminden fatura, mal kabul tutanağı ve taşınır işlem fişi tutanak ile teslim alınır.</p> <p>Firmadan bağlı bulunduğu vergi dairesinden alınan güncel vergi borç durumu belgesi talep edilir.</p> <p>Firmanın vergi borcu var mı?</p> <p>EVET</p> <p>Yazılım üzerinden vergi borcu miktarı girilir.</p> <p>HAYIR</p> <p>Sistem üzerinden harcama talimatı çağırılır</p> <p>Yazılım üzerinden ödeme emri belgesi hazırlanır.</p> <p>Gerçekleştirme görevlisi ve Harcama yetkilisi elektronik olarak imzalar.</p>	<p>TAŞINIR KAYIT KONTROL BİRİMİ</p> <p>Satınalma &amp; Tahakkuk Personeli</p> <p>Satınalma &amp; Tahakkuk Personeli</p> <p>Satınalma &amp; Tahakkuk Personeli</p> <p>Satınalma &amp; Tahakkuk Personeli</p> <p>GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ</p>	<p>İmzalı teslim tutanağı, mal kabul tutanağı, taşınır işlem fişi</p> <p>5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU &amp; Hazine ve Maliye Bakanlığı Mali Yönetim Sistemi &amp; Yüklenicinin bağlı bulunduğu vergi dairesinden alınan borç durum yazısı, ödeme emri belgesi ekinde mevzuat gereği bulunması gereken kanıtlayıcı belgeler.</p>

Süreç Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
----------------	---------	-------------------