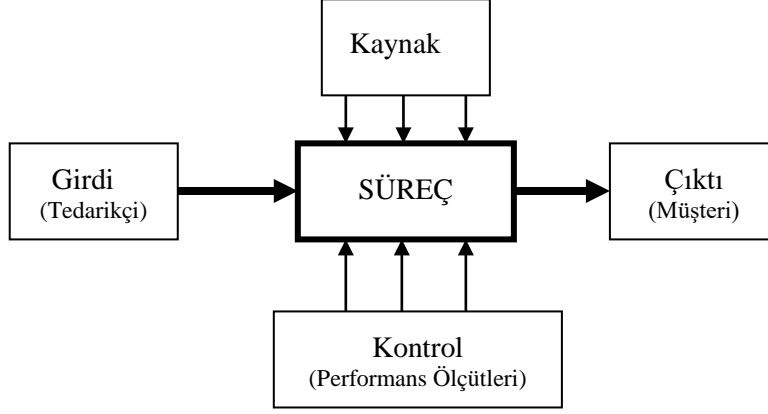




TALEP DEĞERLENDİRME İŞ SÜRECİ

Doküman No	SKS-06.İA-05
Yayın Tarihi	04.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	0
Sayfa	1 / 3



Sürecin Girdileri: Talep Formu

Sürecin Çıktıları: Talep Formu, Teknik Şartname, Servis formu...vb

Sürecin Kaynakları: MYS (Malzeme Yönetim Sistemi)

Süreç Performans Kriterleri: Talep Formunun İmzalanması



TALEP DEĞERLENDİRME İŞ SÜRECİ

Doküman No	SKS-06.İA-05
Yayın Tarihi	04.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	0
Sayfa	2 / 3

Süreç Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>SKS'ye bağlı birimlerden talep gelmesi.</p> <p>Dokümanlar uygun ve tam mı ?</p> <p>Talebin cinsi belirlenir (Mal-Malzeme/Hizmet/Bakım-Onarım)</p> <p>Talebin cinsi ne ?</p> <p>Bakım-Onarım / Hizmet</p> <p>Mal-Malzeme</p> <p>Talep edilen Ürün depoda var mı ?</p> <p>EVET</p> <p>Ürün teslim edilir.</p> <p>HAYIR</p> <p>1</p>	<p>Başkanlık birimleri</p> <p>Planlama Personeli</p> <p>Planlama Personeli</p> <p>Planlama personeli. Depo sorumlusu</p>	<p>MYS (Malzeme Yönetim Sistemi) üzerinden talep yapılması</p> <p>Teknik Şartname</p> <p>Teknik Şartname, servis formu, tutanak...vs</p>



TALEP DEĞERLENDİRME İŞ SÜRECİ

Doküman No	SKS-06.İA-05
Yayın Tarihi	04.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	0
Sayfa	3 / 3

